Manuel DELTA IE pour les déclarants DTI



Introduction

Le présent manuel s'adresse aux opérateurs déposant des déclarations dans DELTA IE en DTI (Direct Trader Interface - service en ligne douane.gouv). DELTA IE concerne tous les opérateurs réalisant des opérations d'importation.

Ce manuel utilisateur correspond aux écrans de la V1.1.2 livrée le 29 avril 2025.

Des améliorations du fonctionnement et de l'ergonomie des écrans sont susceptibles d'intervenir lors de futures livraisons informatiques de DELTA IE.

Vous êtes donc invités à consulter régulièrement le site douane.gouv pour disposer du manuel dans sa version à jour.

DELTA IE est accessible via le portail internet douane.gouv.fr pour le guichet DTI ou via des échanges de messages informatiques, pour le guichet EDI (échange de données informatisées). L'applicatif est ouvert 24 heures sur 24, 7 jours sur 7.



<u> Attention appelée</u> :

Ce document ne se substitue pas aux instructions diffusées par la DGDDI, accessibles sur le site internet douane.gouv.fr, aux pages dédiées¹.

Les données essentielles de la déclaration en douane sont reprises dans ce manuel. Pour plus de précisions sur le remplissage exact des données, nous vous invitons à consulter l'instruction relative à la déclaration en douane².

^{1 &}lt;u>L'importation - DELTA IE : volet Import | Portail de la Direction Générale des Douanes et Droits Indirects</u> et <u>Comprendre la refonte import-export et s'y préparer | Portail de la Direction Générale des Douanes et Droits Indirects</u>

² BOD n° 7563 du 19 février 2025

Table des matières

I. La page d'accueil	4
1. Recherche rapide	4
2. Vos dernières déclarations	4
3. Suivi de vos déclarations et demandes	4
Compteurs	4
Vos déclarations et demandes en cours	5
Vos déclarations complémentaires (DC) attendues	6
4. Bandeau de bas de page	7
II. Déclarer	8
1. Introduction	8
2. Données générales (D)	10
3. Données communes (GS)	14
4. Article(s) (SI)	18
III. Consultation d'une déclaration déposée	26
1. Les actions sur la déclaration	26
2. Organisation de l'écran de consultation	27
IV. Demander l'invalidation, la rectification, l'annulation ou la modification d'une	
déclaration	29
1. La demande d'invalidation	29
2. La demande de rectification	31
3. La demande d'annulation	32
4. La demande de modification	32
V. Rechercher	33
1. La recherche de déclarations	33
2. La recherche sur les demandes	33
3. La recherche sur les modèles	34

I. <u>La page d'accueil</u>

La page d'accueil de DELTA IE offre plusieurs informations : un récapitulatif et un accès direct à vos déclarations en cours, des informations sur l'utilisateur connecté et sur l'état des fonctionnalités de DELTA IE. Enfin, une optimisation de la recherche rapide d'une déclaration avec sa référence exacte est proposée.

1. <u>Recherche rapide</u>

Il est possible pour un opérateur d'effectuer une recherche rapide en page d'accueil d'une déclaration avec sa référence exacte de :

- CRN (numéro douane);
- MRN (numéro de référence maître);
- CRR (numéro de demande d'invalidation);
- CRR (numéro de demande de rectification).



2. Vos dernières déclarations

Vous retrouverez dans ce tableau la liste des dernières déclarations déposées. Il vous est possible d'afficher vos déclarations déposées dans les dernières 48h, 72h ou 96h. Le bouton opermet de consulter la déclaration.

Le bouton **e** permet de dupliquer les données de la déclaration.

Le bouton Exporter CSV J permet d'exporter les éléments du tableau sous la forme d'un tableau csv.

Vos dernières déclarations (3)

pleau liste vos dernières déclaration	ns déposées depuis	96h 🗸					Exporter CSV 🛓
Bureau↑↓	LRN↑↓	48h	CRN↑↓	Société↑↓	Date↑↓	Statut↑↓	
FR590002 Dunkerque ferry bureau	TAATj1	72h 96h	25FRD0000002194CR0		24/03/2025, 20:30:30	Anticipé	¢ ©
FR590002 Dunkerque ferry bureau	20250324BITD	51007	25FRD0000002184CR3		24/03/2025, 10:05:10	BAE - DS réconciliée	₿ ⊚
FR590002 Dunkerque ferry bureau	20250324BITD	C1043	25FRD0000002185CR8		24/03/2025, 10:45:30	BAE - Déclaration complémentaire	₽ ⊚

3. Suivi de vos déclarations et demandes

> Compteurs

Un premier tableau récapitule les éléments sous forme de compteurs :

• en attente EDOP: les déclarations en attente d'un retour sur les documents d'ordre public via GUN;

- expiration proche : les déclarations anticipées en attente de notification de présentation (6 jours avant l'expiration du délai) et les déclarations simplifiées en attente du dépôt d'une déclaration complémentaire (2 jours avant l'expiration du délai de réconciliation);
- anticipé Brexit : les déclarations anticipées ayant reçu la notification d'embarquement par le SI-Brexit et attente de notification de présentation ;
- attente Crédit : les déclarations dont le statut est « crédit insuffisant » ;
- contingent critique : les déclarations simplifiées ayant reçu la notification « contingent critique ». Dans ce cas, l'opérateur doit déposer dans la journée ou le lendemain la déclaration complémentaire.

0	0	17	7	0
En attente EDOP $$	Expiration proche $ \smallsetminus $	Anticipé BREXIT 🗸	Attente Crédit 🗸	Contingent critique $$

Vos déclarations et demandes en cours

Ce tableau reprend toutes les demandes et déclarations déposées par bureau de déclaration et par relation de dédouanement.

Il est possible de rafraîchir la page avec le bouton 🖒 et d'exporter les données du tableau sous format csv à l'aide de l'icône 👔

Enfin, le tri des colonnes est possible à l'aide des flèches 1.

Vos déclarations et demandes en cours (132) Dernière mise à jour des compteurs : 26/03/2025, 11:28:41									
			د 🖒 🕹						
N° Relation dédouanement î↓	Bureau↑↓	Société↑↓	Compteur des déclaration(s) et demande(s) ↑↓						
00003069	FR620001 - Calais port tunnel bureau		MODIFICATION (2) Retour DOP KO (5) Anticipé (13) BAE - Attente de DC (10) Accepté (9) Embarquement (4) Retour TRIGO KO (2)						
00003064	FR000690 - Brest bureau		Demande de rectification (1) Palement au comptant (2) Accepté (10) Retour DOP KO (4) BAE - Attente de DC (5)						
00003068	FR000720 - Caen bureau		Embarquement (4) Antikipé (1) Palement au comptant (6) Retour TRIGO KO (1) Crédit en attente (2) Retour DOP KO (5) Accepté (5)						
00003070	FR590002 - Dunkerque ferry bureau		Embarquement (9) Crédit en attente (5) Anticipé (11) Accepté (5) BAE - Attente de DC (12)						
00003071	FR005350 - Lesquin bureau		Accepté (1)						
	« < 1	> >> 1/5 sur 5	5 🗸						

Lorsque vous cliquez sur une des cartouches dans la colonne compteurs, un tableau s'ouvre reprenant la liste des déclarations concernées.

Liste des dé	clarations								×
Flux ↑↓	Procédure ↑↓	LRN↑↓	Type↑↓	État↑↓	DECO↑↓	EORI↑↓	Bureau de présentation †↓	Date↑↓	
IMPORT	CARGO	FIN3testmantis79797b	Déclaration standard	Crédit en attente	00003068		Caen bureau	26/11/2024, 16:48:06	0
IMPORT	CARGO	FIN3V100J39	Déclaration standard	Crédit en attente	00003068		Caen bureau	28/11/2024, 16:19:22	0
			~	1 > >>	1 / 2 sur 2	10 🗸			

Vos déclarations complémentaires (DC) attendues

Toutes les déclarations simplifiées en attente de déclarations complémentaires sont listées dans ce tableau.

La date limite de dépôt de la DC est indiqué dans la colonne « période de dépôt de DC ». Sous cette date s'affiche en rouge une annotation à partir du 2^e jour avant la fin du délai (ex : expire dans 2 jours).

l° de relation de dédouanement î↓	Bureau↑↓	Société↑↓	MRN↑↓	N° CDN ↑↓	Période de dépôt de DC ¹	
00003064	FR000690 Brest bureau		24FRD0690013339MR4	ATZT	12/09/2026, 14:50:06	Déposer l
00003064	FR000690 Brest bureau		24FRD0690014279MR1	ATZT	25/09/2026, 14:29:30	Déposer
00003064	FR000690 Brest bureau		24FRD0690014284MR6	ATZT	25/09/2026, 14:32:48	Déposer
00003070	FR590002 Dunkerque ferry bureau		25FRD0002001431MR8	ATMZ	10/04/2025, 23:59:59	Déposer
00003070	FR590002		25FRD0002001465MR8	ATMZ	10/04/2025, 23:59:59	Déposer

Lorsque vous cliquez sur le bouton « déposer la DC », vous accédez directement à la page déclarer. Automatiquement, les données servies dans la déclaration simplifiée sont reprises et vous ne devez remplir que les champs supplémentaires.

DOUANES & DROITS INDIRECTS	DELTA-IE Téléprocédure de dédouanement	ACCUEIL D	éclarer ~ Demand	e 🛩 Recherche			Rech	ercher par identifiant	Q 🗘	?	2	·
												÷
	Importation					Déclarer a posteriori	Simuler la liquidation	Brouillon(s) 1 🗸 🗸	Modèle(s) 🧿 🗸	Json	~	Valider ma saisie
	Données générales (D)	Données	communes (GS) N°1	Article(s) (SI) - GS N°1								
			Les champs ou les sections s	uivis d'un * sont obligatoires								1
	Données générales (D) Identification *)	Identification *									
	Opération d'importation *	•										
	Autorisation(s)		00003988			~						
	Bureau(x) *		Garantie(s) asso	ociée(s) à l'identific	ation	*						
	Importateur *											
	Déclarant		Choix du type de gara	antie		~						
	Personnes											
	Représentant		Selectionner un crédi	t		\sim						
	Garantie(s)											
	Report(s) de paiement		Opération d'im	portation *								
										<u> </u>		

4. Bandeau de bas de page

Deux liens vers des pages d'aide sont présents dans ce bandeau :

- Lexique qui redirige vers une page douane.gouv explicitant des termes ;

- *Rita* qui redirige vers le référentiel intégré du tarif automatisé permettant de visualiser la réglementation applicable au dédouanement.



II. <u>Déclarer</u>

Dans cette partie, seule la déclaration d'importation sera présentée.

Attention appelée

Pour tous les cas particuliers, se référer à l'instruction sur la déclaration en douane (BOD nº 7563 du 19 février 2025).

1. Introduction

Les déclarations en douane sont communiquées au bureau de douane au moyen de l'applicatif DELTA IE via les guichets DTI ou EDI.

La déclaration en douane se divise en 3 niveaux :

- <u>Niveau D</u> (données générales du niveau de la déclaration) : contient des informations qui s'appliquent à l'ensemble de la déclaration ;
- <u>Niveau GS</u> (données communes à l'envoi) : contient toutes les informations relatives aux marchandises qui font l'objet de la déclaration en douane. Les informations à ce niveau s'appliquent à chaque article de marchandise.
- <u>Niveau SI</u> (données article) : contient toutes les informations détaillées sur un seul article.

Attention appelée

Les éléments saisis au niveau GS sont valables pour tous les articles. Ils ne sont donc pas à ressaisir au niveau SI. Un blocage est prévu, ne permettant pas de saisir deux fois exactement la même information dans une donnée à la fois au niveau GS et au niveau SI.

Par exemple, si certains documents d'accompagnement sont identiques pour les articles, ils seront à indiquer au niveau GS. Les documents spécifiques à chaque article seront à ajouter, au niveau article, pour chacun d'entre eux.

Attention appelée

Toutes les rubriques suivies d'un astérisque (*) doivent obligatoirement être remplies. Toutes les rubriques suivies d'un plus (+) doivent obligatoirement être remplies soit au niveau commun soit dans chaque article.

Glossaire des boutons et fonctions récurrentes sur DELTA IE :

 \bigcirc : aide à la saisie en cliquant sur la loupe ;

- menu déroulant avec des données pré-sélectionnées ;
- + : ajout d'une donnée ;
- > : déplier un menu en accordéon pour faire apparaître des données ;

🧷 : modifier les données déjà présentes ;

- 💼 : supprimer une donnée (ou l'ensemble de la ligne) ;
- ↑ : remonter en haut de la page ;
- \equiv : menu rapide.

Le bouton « Déclarer » permet de déposer, soit une déclaration d'importation, soit une déclaration d'exportation.

DOUANES & DROITS INDIRECTS	DELTA-IE Téléprocédure de dédouanement	ACCUEIL	déclarer 🗸	Demande ~	RECHERCHE
	1 Accueil / Déclaration		-와 Import		
	Importation		🕒 Export		

Menu rapide :

Lors du dépôt d'une déclaration, un menu rapide apparaît sur le côté gauche de l'écran. En sélectionnant une ligne, l'écran s'affiche sur la donnée sélectionnée.

Ce menu rapide est présent sur l'onglet « Données générales (D) », « Données communes (GS) » et sur la pop up « ajouter un article ».

Importation		
Données générales (D)	Données communes (GS) Nº1	Article(s) (SI) - GS N°1
Données générales (D)	Personne à cont Nom *	acter *
Identification *	John Smith	
Opération d'importation *	john.smith@dou	uane.gouv.finances.fr
Autorisation(s)	Adresse e-mail *	
Bureau(x) *	Autres inte	rvenants
Importateur *		
Déclarant	Numéro d'identifica	ation de la personne fournissant la garantie
Personnes	Deprésents	
Représentant	Representa	ar i c
Garantie(s)	Numéro d'identifica	ation
Unité monétaire	- Personne à cont	artar
Report(s) de paiement	r ersonne a cond	
	Nom	
	Adresse e-mail	

Une fois la déclaration « importation » sélectionnée, plusieurs options sont possibles au-dessous de l'écran de saisie de votre déclaration.

û / Accueil / Déclaration							÷
Importation	D	éclarer a posteriori	Simuler la liquidation	Brouillon(s) 🕕 🗸	Modèle(s) 0 🗸	Json 🗸	Valider ma saisie
Données générales (D)	Données communes (GS) N°1	Article(s) (S	l) - GS N°1				

<u>Déclarer a posteriori</u> : permet de déposer une déclaration lorsque le délai de dépôt d'une déclaration complémentaire est échu.

Simuler la liquidation : permet, en cours de déclaration, de simuler la liquidation.

<u>Brouillon</u> : ouvre un menu reprenant l'ensemble des brouillons enregistrés sur votre compte. Le bouton repris sur cette fenêtre permet de charger un brouillon et de rependre la déclaration initiée. Les déclarations en cours s'enregistrent automatiquement sur votre compte, une fois que le LRN et l'EORI sont complétés.

<u>Modèle</u> : ouvre un menu reprenant l'ensemble des modèles enregistrés sur votre compte. Le bouton \checkmark permet de charger le modèle. Les cellules sont pré-remplies et sont modifiables.

<u>Ison</u> : exporter les données reprises dans la déclaration, sous format JSON. Cette option est utile en cas de communication via le service en ligne OLGA pour signaler un blocage, pour joindre les données de la déclaration en PJ.

Valider ma saisie : valide la déclaration.

2. Données générales (D)

Données générales (D)	Données communes (GS) N°1	Article(s) (SI) - GS N°1	
	Les champs ou les se	ctions suivis d'un * sont obligatoires	
Données générales (D)	Liberation and		
Identification *	Identificatio	n *	
Opération d'importation *	00003989		~
Autorisation(s)			
Bureau(x) *	Garantie(s)	associée(s) à l'ident	tification *
Importateur *			
Déclarant	Choix du type o	le garantie	~
Personnes			
Représentant	Selectionner ur	rédit	~
Garantie(s)	On function	dlinen entetien t	
Report(s) de paiement	Operation	importation *	

<u>Identification</u> : première donnée à remplir. Un menu déroulant reprenant la/les relation(s) DECO rattachée(s) à votre compte est(sont) sélectionnable(s). La sélection d'une relation entraîne la complétion automatique de certaines données qui ne pourront pas être modifiées (bureau de déclaration, bureau de présentation...).

Attention appelée

L'absence de saisie de cette donnée empêche la complétion des autres données et l'accès aux deux autres volets de la déclaration (GS et SI).

<u>Garantie(s) associée(s) à l'identification</u>: un menu déroulant permet de choisir le type de garantie. Pour la sélection du crédit, un choix se fait entre un « crédit dette née » ou « crédit des autres dettes ». Les crédits sont automatiquement liés à la relation DECO précédemment sélectionnées.

Opération	d'importation *		Type déclaration supplémentaire *	
Type de déclarat	ion 🔘 IM 🔵 CO		A	Q
LRN (numéro de ré	férence interne) *		Langue *	
TEST123			FR	Q
Autorisatio	on(s)			
N°	Туре	Numéro de référence	Titulaire de l'autorisation	
			Aucune donnée	
			«< < > >>>	
				+

Opération d'importation :

> Type de déclaration : choix entre IM ou CO.

> Type de déclaration supplémentaires : cette donnée doit être complétée avec l'aide à la saisie. Le choix du type de déclaration peut entraîner la suppression/l'apparition automatique de certains champs (déclarations simplifiées).

> LRN (numéro de référence interne) : Le LRN doit être un numéro unique, au choix libre de l'opérateur. Les caractères spéciaux sont interdits, seuls les lettres et les chiffres sont autorisés, dans la limite de 22 caractères alphanumériques.

> Langue : aide à la saisie possible. Pour une déclaration déposée dans DELTA IE, indiquer « FR ».

<u>Autorisation(s)</u> :

Facultatif. Il est possible d'ajouter plusieurs autorisations.

Attention appelée

Dans l'attente d'une interconnexion avec le système européen de gestion des autorisations, le numéro EORI SIRET du déclarant doit être repris en référence des autorisations de dédouanement simplifiée (code « C512 » à indiquer).

Bureaux *	Bureau de douane de présentation +							
FR003030 Q	FR005350	Q						
Bureaux de douane d'apurement (à ne servir qu'en cas de demande de régime particulier sur déclaration)								

<u>Bureaux</u> :

> Bureau de déclaration : ce champ est automatiquement complété lorsque la DECO (champ identification) est remplie.

> Bureau de présentation : ce champ est automatiquement complété en hors dédouanement centralisé national (DCN) et reste à compléter manuellement en cas de DCN ou dédouanement centralisé communautaire (DCC).

> Bureau de douane d'apurement : Ce groupe de données est à renseigner uniquement lors du placement de marchandises sous un régime particulier sur la base d'une déclaration en douane. À l'instar de cette donnée, toutes les données avec la précision « à ne servir qu'en cas de demande de régime particulier sur déclaration », ne sont à saisir que pour une déclaration avec un régime particulier sans autorisation préalable.

<u>Importateur</u> : il est nécessaire de compléter soit le numéro d'identification (EORI SIREN), soit l'ensemble des autres informations, à savoir Nom et Adresse.

Importateur *	
	Nom
Numéro d'identification	
Adresse	
Numero et rue	Code postal
	FR Q
Ville	Pays
Déclarant * Numéro d'identification *	
	Nom
— Adresse —	
Numéro et rue	Code postal
Vile	Pays
Personne à contacter *	
Nom *	Numéro de téléphone *
John Smith	0102030405
john.smith@douane.gouv.finances.fr	

Adresse e-mail *

Déclarant :

> Numéro d'identification (EORI SIREN) est nécessaire, nom et adresse sont facultatifs.

> Personne à contacter : Les informations enregistrées dans ce groupe de données sont uniquement à des fins de communication. Aucune responsabilité légale n'existe sur la personne de contact spécifique. Une adresse mail ou un téléphone fonctionnels sont acceptés.

Autres intervenants

Numéro d'identification de la personne fournissant la garantie	Numéro d'identification de la personne payant les droits de douanes
Représentant	
Numéro d'identification	Code du statut du représentant
— Personne à contacter	
Nom	Numéro de téléphone
Adresse e-mail	

Autres intervenants : données facultatives.

<u>Représentant</u> : donnée à servir uniquement en cas de représentation directe, avec un code de statut de représentant égal à 2.

<u>Garantie(s)</u> : pour développer la donnée, sélectionner le bouton v

Ca	rar	tio	(-)	
Gdl	d	iue	151	

					1			0	0
					Référence	ces de garantie			
	N°	GRN	DCC Code pays	Devise	Montant à couvrir	Bureau de douane de garantie	Code d'accès	Autre référence de garantie	
\Box	1	00DNATMZ000000000		EUR			· · · · ·		0
0	2	00DAATZZ000000000		EUR					10
					C	+			
			cliquer p numéro d	our ajo de gara	uter un < < ntie	1 > >>		permet de m les données	odifier saisies

Le numéro CREG est à renseigner au sein de cette donnée avec le format suivant :

> 00DN[n° CREG]000000000 : pour le crédit des dettes nées (CDN)

> 00DA[n° CREG]000000000 : pour le crédit des autres dettes (CAD).

Un seul type de garantie est saisissable. Pour ajouter ce type de garantie, sélectionner la flèche en bas à droite.

Plusieurs numéros de garantie (GRN) sont saisissables sur une même déclaration (notamment en cas de régime particulier). Pour ajouter un GRN, sélectionner la flèche sous le type de garantie souhaitée.

La devise EUR doit toujours être complétée dans ce champ.

La donnée « 0 » peut être considérée comme valide pour le champ « Montant à couvrir ».

La donnée code d'accès n'est pas à remplir.

Unité monétaire				
EUR		Q		
Report(s) de paiement				
N°	Report de paiement		DCC - Code pays	
1				
		«< < 1 > »»		
				+

<u>Unité monétaire</u> : complétée automatiquement avec la donnée « EUR » pour toutes les déclarations déposées dans DELTA IE pour du dédouanement national.

<u>Report(s) de paiement</u> : Ce groupe de données est obligatoire dans le cas d'une déclaration simplifiée.

Ce groupe de données est à servir en cas de déclaration standard lorsque l'opérateur souhaite faire du report de paiement.

L'absence de complétion de ce groupe de données entraîne le paiement au comptant de la déclaration.

3. Données communes (GS)

Les données de cette partie s'appliquent à l'ensemble des articles.

Les champs ou les sections suivis d'un * sont obligatoires Les champs ou les sections suivis d'un + sont obligatoires soit au niveau commun soit dans chaque article								
Nature de la transaction +								
11	Q	Date d'acceptation	₿					
Montant total facturé		EUR	Q					
		Devise facture						
Taux de change								

Nature de la transaction : cette donnée peut être complétée avec l'aide à la saisie afin d'indiquer la nature de la transaction.

Date d'acceptation : cette donnée doit être complétée lors des déclarations :

- d'inscription dans les écritures du déclarant (IED) ;

- de reprise. La saisie est faite si la déclaration de reprise est faite via le bouton « déclaration à posteriori ».

Montant total facturé : cette donnée est calculée par le système et donc à ne pas servir.

<u>Devise facture</u> : la devise est la même pour tous les articles de la déclaration et doit être identique à la devise des ajouts et déduction.

<u>Taux de change</u> : à saisir si le taux contractuel est différent du taux conventionnel. Par défaut, le système opère le calcul automatiquement (taux Banque de France).

<u>Autres acteurs de la chaîne logistique</u> : données facultatives. Dans le cas spécifique des *cargo community systems* (CCS), cette donnée permet d'indiquer la référence logistique de la marchandise. Elle doit être précédée du rôle « FW » (transitaire). Ex : rôle : « FW » suivi de la référence logistique du CCS.

<u>Exportateur</u> : il est nécessaire de compléter, soit le numéro d'identification (EORI SIREN), soit l'ensemble des autres informations, à savoir Nom et Adresse.

Exportateur +	
Numéro d'identification	Nom
- Adresse	
Numéro et rue	Code postal
Ville	Pays
Acheteur	
Numéro d'identification	Nom
Adresse	
Numéro et rue	Code postal
Ville	Pays Q
Vendeur	
Destinataire	

<u>Acheteur</u> : donnée facultative. Si servie, il est nécessaire de compléter soit le numéro d'identification (EORI SIREN), soit l'ensemble des autres informations, à savoir Nom et Adresse. Pour développer la donnée, sélectionner le bouton .

<u>Vendeur</u> : donnée facultative. Si servie, il est nécessaire de compléter soit le numéro d'identification (EORI SIREN), soit l'ensemble des autres informations, à savoir Nom et Adresse. Pour développer la donnée, sélectionner le bouton

<u>Destinataire</u> : donnée facultative. Si servie, il est nécessaire de compléter soit le numéro d'identification (EORI SIREN), soit l'ensemble des autres informations, à savoir Nom et Adresse. Pour développer la donnée, sélectionner le bouton

<u>Condition de livraison</u> :

> Incoterm : indiquer l'un des incoterms internationaux (3 caractères alphabétiques) complété, le cas échéant, soit du LOCODE-ONU, soit du pays et du lieu indiqués dans le contrat de transport.

> Texte : la saisie de cette donnée « Texte » est obligatoire si le code INCOTERM « XXX » est servi, pour préciser les conditions énoncées dans le contrat.

Pays d'expédition : indiquer le pays d'expédition.

Destination : indiquer le pays et la région de destination de la marchandise.

Entrepôt : à ne servir qu'en cas de déclaration de placement ou d'apurement sous le régime de l'entrepôt.

<u>Régime particulier sur déclaration</u>: Pour les champs indiqués « à ne compléter qu'en cas de demande de régime particulier sur déclaration », il convient d'ouvrir le volet pour compléter les données, le cas échéant.

								_
Importation			Déclarer a posteriori Simo	uler la liquidation	Brouillon(s) 🜖 🗸	Modèle(s) 🛈 🗸	json 🗸	Valider ma saisie
Données générales (D) Données communes (G	55) N°1 Article(s) (SI) - GS N°1							
	<< < Donnée comm	une n°1 sur 1 > 🚿						
Données communes (GS)	Kegion de destination	ULL - Lode pays				<u>ч</u>		
Acteur(s)								
Conditions de livraison *	Entrepot							
Pays d'expédition	Туре	Q Identification de l'entrepôt						
Entrepôt						_	_	
Document(s) Référence(s) complémentaire(s)	Premier lieu de perfectionnement, de transformation o	u d'utilisation						
Mention(s) spéciale(s) *	A ne servir qu'en cas de demande de régime particulier sur déclaration							
Élément(s) de liquidation								
Transport	À ne servir qu'en cas de demande de régime particulier sur déclaration							
	Indicateur	Q Durée						
						_		
	Texte libre: 500 caractères restants							
						11.		
	•							
	Délai d'apurement							
	he servir qu'en cas de demande de régime particulier sur déclaration							
	Détail des activités envisagées							
	(À ne servir qu'en cas de demande de régime particulier sur déclaration)							
							_	

<u>Document précédent</u> : indiquer le type et la référence de la déclaration sommaire d'entrée (ENS), de la déclaration de dépôt temporaire ou de la déclaration de transit. Dans le cas des déclarations complémentaires, indiquer le numéro MRN de la déclaration simplifiée associée.

<u>Document d'accompagnement</u> : indiquer les documents, certificats et autorisations produits à l'appui de la déclaration. Ex : les factures commerciales, les certificats d'origine.

Certains documents sont à saisir uniquement au niveau de l'article et non au niveau général de la déclaration.

Importation							Déclarer a posteriori Simuler la liquidation	Brouillon(s) 0 🗸	Modèle(s) 0 🗸	Json 🗸	Valider ma saisie
Données générales (D) Dor	nnées communes ((GS) N°1	Article(s) (SI) - GS N°1								
				~~ <	Donnée commune nº1 sur 1	>					
Données communes (GS)								_			, <u> </u>
Acteur(s)		Référ	ence(s) complémentair	e(s)							
Conditions de livraison *		N°	Туре		DCC - Code		Numéro de référence				
Pays d'expédition		1	1DEC				00002628				Đ
Entrepôt											
Document(s)	L					« (1) »					_
Référence(s) complémentaire(s)	-										+
Mention(s) spéciale(s) *			· · · · · · · · · · · · · · · · ·								
Élément(s) de liquidation		went	ion(s) speciale(s) *								
Transport		N°	Code	DCC-code pays			Texte libre				
						Aucune donnée					
						$\langle \langle \rangle \rangle$					
											+

<u>Référence complémentaire</u>: Le type « 1DEC » et le numéro de référence de la relation DECO sont automatiquement complétés, lors de la sélection de l'identification dans la partie « données communes(GS) ».

Le code port doit être fourni au niveau du segment général (GS).

Les dispositions particulières (DTP) ainsi que le taux d'ajustement sont à saisir dans cette donnée.

Ex : un taux d'ajustement de 2 %

Type : 1AJU Référence : +002 %

<u>Mention spéciale</u> : la mention spéciale A0010 (cargo) ou A0020 (express) est obligatoire au niveau du segment général.

Certaines mentions spéciales ne peuvent être saisies qu'au niveau des données communes. Par exemple : reprise d'invalidation (F5100) ou procédure de secours (F5000 et F5200).

<u>Ajout et déduction</u> : correspond aux frais à ajouter ou déduire en fonction de l'incoterm indiqué. La devise est égale à la devise facture.

Les codes « AK », « BA », « CA » et « CZ » sont les seuls codes d'ajouts et déductions pouvant être servis aux deux niveaux (GS et SI). Tous les autres codes d'ajouts et déductions ne peuvent être servis qu'au niveau article.

<u>Référence fiscale complémentaire</u> : identification du redevable à la TVA.

FR7 + numéro d'identification de la TVA de l'assujetti ou redevable de la TVA.

<u>Transport</u> :

- > Indicateur de conteneur : utiliser le menu déroulant pour indiquer « oui » ou « non ».
- > Mode de transport intérieur : indiquer la nature du mode de transport à l'arrivée

> Mode de transport à la frontière : indiquer la nature du mode de transport avec lequel les marchandises sont entrées sur le TDU ou sur le territoire fiscal concerné.

> Masse brute totale : doit être servie si la déclaration comporte des articles qui concernent des marchandises conditionnées ensemble d'une manière qu'il est impossible de déterminer la masse brute de chaque article.

> Numéro de référence RUE : il s'agit du numéro de référence unique de l'envoi.

Données générales (D)	Donnée	es communes (GS) N°1	Article(s) (SI) - GS N°1					
Données communes (GS Acteur(s)	5) ^	Transport *						
Conditions de livraison *		Indicateur du conteneur *	Choix indicateur du conteneur	~				
Pays d'expédition Entrepôt	*	Mode de transport interieur Masse brute totale	Choix indicateur du conteneur		Mode de transport à la frontière Numéro de référence RUE	Q		
			Oui]			

Équipement de transport :

Ajouter un équipement de transport	×				
Numéro du conteneur		Indiquer le numéro du conteneur	ainsi	aue	le
123		numéro d'article des marchandises.		-1	-
		-			
Référence des marchandises					
Numéro d'article de marchandises dans la déclaration*					
1					
		-			
+ Ajouter et continuer	ermer				

<u>Moyen de transport à l'arrivée</u> : donnée optionnelle. Il convient d'indiquer le type et l'identification du moyen de transport sur lequel les marchandises sont directement chargées lors de leur présentation en douane.

Moyen de transport actif à la frontière : Indiquer la nationalité du moyen de transport.

Document de transport :

Ajouter un document de transport	×
Type*	- Indiquer le type de desument et le num
N271	de référence associé pour le document de transp
Numéro de référence*	avec lequel les marchandises ont été introduites su
exemple	TDU.
+ Ajouter et continuer 🗸 Ajouter et	it fermer

Localisation des marchandises : voici un exemple de complétion de ces champs.

Données générales (D)	Données communes (GS) N	21 Article(s) (SI) - GS N°1
		Connée commune n°1 sur 1 Sur 1
Données communes (GS)^ Localisation de	es marchandises *
Acteur(s)	Type de lieu	
Conditions de livraison *	A	Q
Pays d'expédition	Code d'identification	
Entrepôt	v	Q
e	Identifiant additionnel	LOCODE ONU
	Bureau de douane Code bureau	
	FR006810	Q

4. Article(s) (SI)

La page principale de l'onglet « article(s) (SI) » se présente ainsi. Le nombre d'article est repris sur la page.

Importation	Déclarer a posterio	ri Simuler la li	quidation	Brouillon(s) 🜖 🗸	Modèle(s) 🛈 🗸	Json -	 Valider ma saisie
Données générales (D) Données communes (GS) N°1 Article(s) (SI) - GS N°1							
Nombre d'articles							+ Ajouter un article
Articles de marchandises *							
R N° Désignation commerciale s	tégime Régir ollicité précéo	ne Valeur ent facture	Pays d'origin	e Nomenclature	Date d'acceptation		
1 OUVRAGES DIVERS STVLOS ET CRAYONS À BILLE: STVLOS ET MARQUEURS À MÈCHE FEUTRE OU À AUTRES POINTES POREUSES: STVLOS À PLUME ET AUTRES STVLOS; STVLETS POUR DUPLICATEURS; PORTE-MINE; PORTE-PLUME, PORTE-CRAYON ET ARTICLES SMILLARES; PARTIES (Y COMPRIS LES CAPUCIONS ET LES AGRAFES) DE CES ARTICLES, À L'EXCLUSION DE CELLES DU NO 90690 STVLOS ET CARAVON ET ARTICLES SMILLARES; PARTIES (Y COMPRIS LES CAPUCIONS ET LES AGRAFES) DE CES ARTICLES, À L'EXCLUSION DE CELLES DU NO 90690 STVLOS ET CARAVON ES À MELTA ENCRE L'AQUIDE À L'ANTRES PORTE-DIVENTIONE ES CAPUCIONES ET LES AGRAFES) DE CES ARTICLES, À L'EXCLUSION DE CELLES	40 00	10000	AU	9608101000		Ð	ℓ 🖻 ⊗
1/1 《 〈 1 〉 》							
Le bouton + Ajouter un article permet d'ajouter un article. Une autre Le bouton permet de dupliquer l'article, avec l'ensemble	fenêt des é	re s'c éme	ovro nts	e. déjà c	onter	าบร	
Le bouton 🥒 permet de modifier un article déjà créé.							
Le bouton 💼 permet de supprimer l'article.							
Le bouton opermet de visualiser les données reprise dans l	'articl	e.					
Bureau COMINT1 – avril 2025					18	/34	ļ

Valeur statistique : indiquer la valeur statistique calculée par l'opérateur.

Les champs ou les sections suivis d'un * sont obligatoires

Les champs ou le	es sections suivis d'un + sont ol	bligatoires soit au niveau commun soit dans ch	aque article		
Valeur statistiqu	Je *		Nature de la transaction +	Q	
Numéro de réfé	irence RUE		Date d'acceptation	e	
Autorisat	ion(s)				
N°	Туре	Numéro de référence	Titulaire de l'autorisation		
			Aucune donnée		
			«< < > >>		
					+

<u>Nature de la transaction</u> : cette donnée peut être complétée avec l'aide à la saisie afin d'indiquer la nature de la transaction.

À servir niveau article si elle n'a pas été saisie au niveau données communes de la déclaration.

Numéro de référence RUE : il s'agit du numéro de référence unique de l'envoi.

À servir niveau article si elle n'a pas été saisie au niveau données communes de la déclaration.

Date d'acceptation : cette donnée n'est jamais à servir au niveau article.

<u>Autorisation</u> : certaines autorisations ne peuvent être saisies qu'au niveau article et non au niveau données générales. Par exemple, le renseignement tarifaire contraignant (RTC) ne peut être servi qu'au niveau article.

Ajouter des articles							×
Autorisation(s)	Régime *						^
Regime Acteurs	Régime sollicité *		Régime précédent *				- 1
Origine / Pays d'expédition / Destination	40		Q 00	α			
Documents	N ^o	Code régime complémentaire		DCC - Code pays			
Référence(s) complémentaire(s)	1	000		FR	0	ē	ð
menuon(s) speciale(s)							

<u>Régime</u>: Tous les articles d'une déclaration doivent comporter le même couple régime sollicité/régime précédent. Un article ne peut avoir qu'un seul code régime complémentaire, mais pour chaque article figurant dans la déclaration en douane le code régime complémentaire peut être différent, sous réserve de règles spécifiques applicables.

<u>Autres acteurs de la chaîne logistique</u> : donnée facultative.

À servir au niveau article si elle n'a pas été saisie au niveau données communes de la déclaration.

Exportateur : à compléter soit par le numéro d'identification (EORI SIREN), soit par l'ensemble des autres informations, à savoir Nom et Adresse.

À servir au niveau article si elle n'a pas été saisie au niveau données communes de la déclaration.

<u>Acheteur</u> : donnée facultative. Si servie, il est nécessaire de compléter soit le numéro d'identification (EORI SIREN), soit l'ensemble des autres informations, à savoir Nom et Adresse.

Pour développer la donnée, sélectionner le bouton 🗸

À servir au niveau article si elle n'a pas été saisie au niveau données communes de la déclaration.

<u>Vendeur</u>: donnée facultative. Si servie, il est nécessaire de compléter soit le numéro d'identification (EORI SIREN), soit l'ensemble des autres informations, à savoir Nom et Adresse. Pour développer la donnée, sélectionner le bouton

À servir au niveau article si elle n'a pas été saisie au niveau données communes de la déclaration.

<u>Destinataire</u> : donnée facultative. Si servie, il est nécessaire de compléter soit le numéro d'identification (EORI SIREN), soit l'ensemble des autres informations, à savoir Nom et Adresse. Pour développer la donnée, sélectionner le bouton

À servir au niveau article si elle n'a pas été saisie au niveau données communes de la déclaration.

Pays d'expédition : indiquer le pays d'expédition.

À servir au niveau article si elle n'a pas été saisie au niveau données communes de la déclaration.

Destination : indiquer le pays et la région de destination de la marchandise.

À servir niveau article si elle n'a pas été saisie au niveau données communes de la déclaration.

Origine :

> Pays d'origine : à remplir obligatoirement pour l'origine non préférentielle des marchandises.

> Pays d'origine préférentielle : ne servir que lorsqu'un régime préférentiel est sollicité.

Marchandises *	
Désignation des marchandises *	
Jupes	
Code CUS	Numéro d'ordre du contingent
Code de sous-position du système harmonisé *	
620452 C	O Données éligibles
	<u></u>
Nomenclature combinée *	Code TARIC
Code additionnel TARIC	
N° Code	additionnel TARIC
	Aucune donnée

Marchandises

Dans DELTA IE, la nomenclature des marchandises est complétée sur trois rubriques qui distinguent :

- Code de sous-position du système harmonisé : 6 chiffres

- Nomenclature combinée : 2 chiffres
- => ces deux rubriques forment la nomenclature combinée, composée du SH+2.
- Code TARIC : 2 chiffres

Une fois la nomenclature renseignée, il est possible d'ouvrir le service en ligne RITA qui permet de déterminer la nomenclature du produit concerné, les droits et taxes qui lui sont associés, les mesures de commerce extérieur ainsi que les documents exigés.

Ce type de fenêtre s'ouvre.

Nomenclatures	- Encyclopédie Tarifaire - Travail – Microsoft Edge		⊻_ – □	×
🕆 https://w	ww.douane.gouv.fr/rita-encyclopedie/public	c/nomenclatures/index.a	action?strNomenc=6204520090	A»
NOMEN Encyci	CLATURES - Lopédie tarifaire	<u>v5.2.1</u>	Je donne mon avis Voxusagers.gouv.fr	
nformation resti aux et réglemei	tuée par l'application n'a qu'un caractère indica itaires, qui sont les seuls à avoir force légale, d	atif. En cas de doute ou de lemeure impérative.	e contestation, la consultation des textes	
accueil 🕨 formulai	ire 🕨 résultat			
	Critères: 💽 AIDES REGLEMENTAIRES			
SECTION XI - M	ATIÈRES TEXTILES ET OUVRAGES EN CES MA	TIÈRE S		
- Chapitre 62	VÊTEMENTS ET ACCESSOIRES DU VÊTE	MENT, AUTRES QU'EN B		
.	Manteaux, cabans, capes, anoraks, blous articles du n\$o 6203 TN 701	ons et articles similaires, po	our hommes ou garçonnets, à l'exclusion des	
 6202	Manteaux, cabans, capes, anoraks, blous du n\$o 6204 <u>TN 701</u>	ons et articles similaires, po	our femmes ou fillettes, à l'exclusion des articles	8
⊞ <mark>6203</mark>	Costumes ou complets, ensembles, vesto bain), pour hommes ou garçonnets TN 70	ns, pantalons, salopettes à <u>01</u>	bretelles, culottes et shorts (autres que pour le	
⊡ 6204	Costumes tailleurs, ensembles, vestes, ro shorts (autres que pour le bain), pour femi	bes, jupes, jupes-culottes, p mes ou fillettes <u>TN 701</u>	pantalons, salopettes à bretelles, culottes et	
Cost	umes tailleurs			
Ense	embles			
. E. Vest	es			
	es			
Jupe	s et jupes-culottes			
•	620451 de laine ou de poils fins T027000			
P	620452 de coton			
	<u>6204520010</u> imprimées à la main selon le	procédé "batik"		÷
	6204520090 autres			

Une fois la nomenclature renseignée avec les données suivantes : le bureau de déclaration, le type de déclaration supplémentaire, le code pays d'origine, le régime sollicité et précédent, il est possible de consulter le bouton « données éligibles ».

Les boutons radios peuvent être sélectionnées, et la validation assure la complétion des données dans le reste de la déclaration. DELTA IE propose des options, charge à chaque opérateur de vérifier les données nécessaires pour son flux particulier.

<u>ه</u> / ،	rell / Déclaration		<i>←</i>
	omendature(s)	×	×
Auto	Codes additionnels Nationaux éligibles	^	^ ^
Régi	Auxune donnée		
Acte			
Oris	Codes additionnels Communautaires éligibles		
Mar	Aucure donnée		
Doc			
Réfé	Préférences communautaires éligibles		
Mer	Code Libellá		
	100 Taux de droit de douane rega omnes appliqués aux pays tiers		
	●		
	Documents éligibles		
	Code Libellé		
	C400 Présentation du certificat CITES requis		
	C402 Permis d'exportation ou certificat de réexportation CITES délivré par un pays tiers		
	Cost Permis dimportation CITES		
		— I.	
	Dispositions tarifaires particulières éligibles		
		- 1	
	Coue Lucene Louene Loue		
	1 Y900 Le bien déclaré n'est pas repris dans la Convention de Washington (CITES)		
	✓ Prétempire auto	ces données	mer

<u>Code additionnel TARIC</u> : il s'agit du CACO. Automatiquement complété avec les éléments sélectionnés dans la pop-up « données éligibles ».

<u>Code additionnel national</u> : il s'agit du CANA. Automatiquement complété avec les éléments sélectionnés dans la pop-up « données éligibles ».

Code additionnel TARIC			
N°	Code additionnel TARIC		
1	A004	0	۵
	« < 1 > »		

Code additionnel national					
N°	Code additionnel national		DCC - Code pays		
1	Т004			0	Đ
		« < 1 >	»»		_

Masse brute : masse totale de la marchandise.

Masse nette : masse propre des marchandises dépouillées de tous leurs emballages.

— Mesure des	marchandises *		
Masse brute		Masse nette	
10		9	
13			
Unités supplén	nentaires (nombre)	-	
Unités supp	lémentaires nationales		
N°	Unités supplémentaires nationales (nombre)	Unités de mesures nationales et qualificateur	
1	13	NAR	/ 🗇
		« < 1 > »	
			+

Unités supplémentaires : indiquer la quantité exprimée dans l'unité prévue par le TARIC.

+

Unités supplémentaires nationales : donnée exprimée sans décimale et l'arrondissement se fait l'unité la plus proche. Par dérogation, les unités supplémentaires comprises entre 0 et 1 donc toujours codifiées à 1.

			Aucune donnée		
N°	Type de taxe	DCC - Code pays	Code taxe national	Montant dû	Mode de paiement
roits et impo	ositions				
00			Q Montant total des droits e	t impositions	
Calcul des imp Préférence *	ositions				
00					
00					
Montant de l'arti	cle facturé *				

Montant de l'article facturé : il s'agit du prix des marchandises pour l'article concerné dans la déclaration.

Calcul des impositions :

- > Préférence : indiquer le régime tarifaire sollicité.
- > Montant total des droits et impositions : donnée grisée et insaisissable.

Droits et impositions : la donnée est obligatoire :

- pour indiquer les taxes pré-calculées (ex : redevance sur les marchandises) ;
- lorsque la mention spéciale « K0001 » est saisie (passage hors moteur³).

Ajouter des droits et impositions	×	Code tovo potional e à comin abligatoirement à
Code taxe nationale* Q	DCC - Code pays Q	l'aide de la loupe.
Type de taxe	Montant dû	
Moyen de paiement Q		<i>Type de taxe / montant dû / moyen de paiement : ne sont pas à servir en dédouanement national.</i>
Base d'imposition Choisissez un type de taxation Ad Valorem		Avec l'aide du bouton « choisissez un type de taxation », il convient de sélectionner une des options du menu déroulant.
Spécifique		
Autre		×
	+ Ajouter et continuer 🗸 Ajouter et fermer	
Base d'imposition		Si le champ « Ad Valorem » a été sélectionné, les champs suivants apparaissent :
Ad Valorem 🗸		- montant de l'imposition : indiquer le montant à
Montant de l'imposition	Devise	paver :
10	EUR	device de device deit être « FUD » d
Quotité de la taxe		- devise : la devise doit être « EUR » ;
10 Montant de la bace de l'impedition	_	-quotité de la taxe : indiquer le taux
100		d'imposition ;
	+ Ajouter et continuer	<i>– montant de la base d'imposition</i> : indiquer l'assiette.

Passage hors moteur : lorsque que celui-ci est sollicité, DELTA IE ne calcule pas les droits et taxes 3 automatiquement. L'opérateur doit lui-même servir et calculer tous les droits et taxes en jeu.

Base d'Imposition			Si le champ « Spécifique » a été sélectionné, les champs suivants apparaissent :
Spécifique 🗸			
Montant de l'imposition	Devise		– montant de l'imposition : indiquer le
10	EUR	Q	montant à payer ;
Quotité de la taxe	Unité de mesure et qualificateur		– devise · la devise doit être « FLIR » ·
10	ASVX	Q	
Quantité			– unite de mesure et qualificateur : indiquer ;
100			– quantité : indiquer la quantité concernée.
- Base d'imposition			I
Autre V Montant de l'imposition	Devise		Si le champ « Autre » a été sélectionné, les champs suivants apparaissent :
10	EUR	Q	- montant de l'imposition : indiquer le
			montant à payer ;
			device device deit être FUD
	+ Ajouter et continuer	✓ Ajouter et fermer	– devise : la devise doit être « EUR ».

<u>Conditionnement</u> : il convient d'indiquer les types, nombre et marques ou numéros des colis.

Ajouter un conditionnement		×
Type de colis*	Nombre de colis	
ст О	. 12	
Marques d'expédition: 500 caractères restants		
marque		
		//
	+ Ajouter et continuer	mer

<u>Régime particulier sur déclaration</u>: Pour les champs indiqués « à ne compléter qu'en cas de demande de régime particulier sur déclaration », il convient d'ouvrir le volet pour compléter les données, le cas échéant.

Conditions économiques À ne servir qu'en cas de demande de régime particulier sur déclaration
Lieu(x) de perfectionnement, de transformation ou d'utilisation À ne servir qu'en cas de demande de régime particulier sur déclaration
Calcul du montant des droits à l'importation en accord avec l'article 86-3 du CDU À ne servir qu'en cas de demande de régime particulier sur déclaration
Identification des marchandises À ne servir qu'en cas de demande de régime particulier sur déclaration
Propriétaire(s) des marchandises A ne servir qu'en cas de demande de régime particulier sur déclaration
Produit(s) transformé(s) A ne servir qu'en cas de demande de régime particulier sur déclaration

Document précédent : indiquer le type et la référence de la déclaration sommaire d'entrée (ENS), de la déclaration de dépôt temporaire ou de la déclaration de transit.

À servir au niveau article si le document n'a pas été saisi au niveau données communes de la déclaration.

Document d'accompagnement : indiquer les documents, certificats et autorisations produits à l'appui de la déclaration. Ex : les factures commerciales, les certificats d'origine.

Il est possible d'indiquer au niveau article, les documents s'appliquant spécifiquement à cet article, en plus de ceux déjà saisis au niveau commun.

Certains documents sont à saisir uniquement au niveau de l'article et non au niveau général de la déclaration.

<u>Référence complémentaire</u>: Les dispositions particulières (DTP) ainsi que le taux d'ajustement sont à saisir dans cette donnée.

Ajouter une référence complémentaire	×	
Type* 1AJU Q		<i>Ex</i> : un taux d'ajustement de 2 % Type : 1AJU
DCC - Code pays Q Numéro de référence		Référence : +002 %
002%		
+ Ajouter et continuer	✓ Ajouter et fermer	

Il est possible d'indiquer au niveau article, les références s'appliquant spécifiquement à cet article, en plus de ceux déjà saisis au niveau commun.

Mention spéciale : indiquer les mentions spéciales.

Il est possible d'indiquer au niveau article, les mentions s'appliquant spécifiquement à cet article, en plus de ceux déjà saisis au niveau commun.

<u>Évaluation en douane</u> : indiquer les dispositions utilisées pour la détermination de la valeur en douane.

<u>Ajout et déduction</u> : correspond aux frais à ajouter ou déduire en fonction de l'incoterm indiqué. La devise est égale à la devise facture.

Les codes « AK », « BA », « CA » et « CZ » sont les seuls codes d'ajouts et déductions pouvant être servis aux deux niveaux (GS et SI). Tous les autres codes d'ajouts et déductions ne peuvent être servis qu'au niveau article.

Indicateur d'évaluation : cette donnée est optionnelle. La combinaison d'indicateurs permet d'indiquer si la valeur des marchandises est déterminée par des facteurs spécifiques.

<u>Référence fiscale complémentaire</u> : identification du redevable à la TVA.

FR7 + numéro d'identification de la TVA de l'assujetti ou redevable de la TVA.

À servir au niveau article si elle n'a pas été saisie au niveau données communes de la déclaration.

III. Consultation d'une déclaration déposée

Une fois la déclaration déposée, l'écran suivant s'ouvre.

1. Les actions sur la déclaration

Déclaration d'impo	ort Dernière mise à jour le	22/04/2025, 18:12:	54		
CRN	MRN	LRN	Procédure	Nature déclaration	État
25FRD0000002580CR0	25FRD0001002580MR2	TESTOF1234	CARGO	Déclaration standard	Bon à enlever

Cette icône 🗸 permet de fermer le bandeau récapitulatif.

Il est possible d'éditer la déclaration au format pdf 🜔 ou bien de la télécharger au format .json ou .xml 🛃 .

Le bouton C permet de rafraîchir les données, notamment l'état de la déclaration dans les premiers moments du dépôt.

Le bouton 🜔 permet de créer un modèle à partir de la déclaration.

Enregistrer un modèle (25FRD0000002580CR0)	×	
Nom du modèle Aucun espace ni caractères spéciaux ne sont autorisés		Une fois le modèle enregistré, il est possible de repartir de celui-ci pour déposer une nouvelle déclaration.
	Sauvegarder	

Le bouton 🖸 permet de dupliquer une déclaration.



En cliquant sur oui, vous arriverez directement sur la page déclarer. Toutes les données saisies seront automatiquement reprises.

Vous avez la possibilité de donner votre avis. En cliquant sur le bouton, vous êtes envoyés sur un lien spécifique pour donner votre avis.



Enfin, en cliquant sur l'icône « mes actions » vous pourrez demander une invalidation ou une rectification de la déclaration.



Bureau COMINT1 - avril 2025

2. Organisation de l'écran de consultation

L'écran de consultation est composé de plusieurs segments accessibles dans la partie gauche de la page via un menu rapide.

Cycle de vie Déclaration	Cycle de vie								+
	Déclaration								:
	Données générales (D)	Donnée(s) commune(s) (GS)	Article(s) (SI)	Liquidation récapitulative totale					
	Identification *								
Menu	d'accès rapio	de. Cette icôn	e 🖃 app	paraît selon la co	onfigu	uration	de l'écra	an.	

Les boutons 🕞 et 🗕 permettent de plier et déplier chaque partie.

Une première partie avec le cycle de la déclaration

08/04/2025 16:15:41			
00/04/2025, 10.15.41	Bon a enlever	Delivrer BAE a l'Import	
08/04/2025, 16:15:36	Libéré	Mouvement TRIGO CDN (DEC) : TVA (747.0), Non TVA (62.0), TVA Ai2 (0.0)	-
08/04/2025, 16:15:33	Libéré	Libérer des contrôles douaniers	
08/04/2025, 16:15:23	Accepté	Appel ciblage RMS	
08/04/2025, 16:15:18	Accepté	Recevabilité d'une déclaration	
		1/1 « < 1 > » 10 ¥	

Données générales (D)	Donnée(s) commune(s) (GS)	Article(s) (SI)	Liquidation récapitulative totale

Une seconde partie permet d'accéder aux données de la déclaration.

L'onglet « Données générales » regroupe toutes les données générales de la déclaration, telles que servies par le déclarant.

L'onglet « Données communes (GS) » permet d'accéder aux données communes à toute la déclaration.

L'onglet « Article(s) (SI) » permet d'accéder aux données propres à chaque article en cliquant sur le souton.

Don	nées générales (D)	Donnée(s) commune	e(s) (GS) Article	(s) (SI) Liquid	lation récapitula	ative totale		
No	mbre d'articles 🚺							
			Articles de	marchandise	s *			
N°	Désignation commercial	e Régime sollicité	Régime précédent	Valeur facture	Pays d'origine	Nomenclature	Date d'acceptation	
1	re	40	00	3575	GB	2523210000		۲

L'onglet « Liquidation récapitulative totale » recense l'ensemble des droits et taxes applicables sur la déclaration.

nées générales (D)	Donnée(s) commune(s) (GS) Article(s) (SI)	Liquidation réca	pitulative totale	
ition par imposition					
Code national	Type de taxe	Statut de liquida	ation	Code nature taxe	Montant
Code national A445	Type de taxe B00	Statut de liquida Cautionnée	ation	Code nature taxe	Montant 747

IV. <u>Demander l'invalidation, la rectification, l'annulation ou la modification d'une</u> <u>déclaration</u>

Il est possible de demander une invalidation ou la rectification d'une déclaration, en sélectionnant les onglets suivants.

DOUANES & DROITS INDIRECTS	DELTA-IE Téléprocédure de dédouanement	ACCUEIL DÉCLARER 🗸	DEMANDE 🗸	RECHERCHE	Rechercher par identifiant	Q Q
	û / Accueil		- 원 Import >	Invalidation		
	Vos dernières de	éclarations (3)	🕒 Export >	-2) Rectification -2) Annulation		
	Ce tableau liste vos derni	ères déclarations déposées c	lepuis 72h 🗸	- Modification		

1. La demande d'invalidation

Il faut sélectionner la déclaration pour déposer la demande d'invalidation.

Il est possible de faire une recherche avec plusieurs critères : le CRN, par date, le LRN, EORI et par état de la déclaration. Plusieurs critères de recherches peuvent être sélectionnés pour une recherche. Le tri peut se réaliser par CRN ou MRN.

Pour obtenir le résultat, il faut sélectionner le bouton : Pour réinitialiser la recherche et vider les filtres, utiliser le bouton :

ሰ / Accueil / Demande						÷
Demande - invalidatio	n					× Annuler
	1		2		З	
Choix de la	déclaration	En-	tête de la demande		Pièce(s) justificativ	ve(s)
Demande d'invalidation •	• Import					Suivant >
			Filtrer par EORI			
Filtrer par CRN	Filtrer par date	Filtrer par LRN	FR488985771	Accepté	~	V 5
CRN MRN						

Le résultat de la recherche s'affiche. Les déclarations les plus récentes sont reprises sur les dernières pages. Il est possible de changer de page en sélectionnant les numéros.

Filtrer	par CRN Fi	ltrer par date	Filtrer par LRN	FR488985771		Accepté	~	73
CRN	CRN	MR	N	LRN	EORI	Date		État
2	24FRD0000007245CR0	24FRD34800	07245MR0	20240614AB1152	FR488985771	14/06/2024	, 11:52:55	Accept
	24FRD0000007247CR9	24FRD34800	07247MR0	20240614AB1215	FR488985771	14/06/2024	, 12:17:24	Accept
7	24FRD0000007250CR4	24FRD34800	07250MR5	20240614AB1227	FR488985771	14/06/2024	, 12:28:11	Accept
)	24FRD0000007249CR8	24FRD34800	07249MR9	20240614AB1221	FR488985771	14/06/2024	, 12:25:11	Accept
)	24FRD0000007252CR3	24FRD34800	07252MR4	20240614AB1235	FR488985771	14/06/2024	, 12:38:10	Accept
	24FRD0000007252CR3	24FRD34800	07252MR4	20240614AB1235 3 4 5 > >> 16 sur 20	FR488985771	14/06/2024	, 12:38:10	Ac

Sur le deuxième volet de la demande, il faut compléter :

- Le motif de la demande : une liste déroulante s'ouvre ;
- Justification réglementaire : la zone de texte est non saisissable, cette case est implémentée directement en fonction du motif choisi ;
- Référence opérateur de la demande : la donnée est obligatoire. Le numéro de référence est une saisie libre au choix de l'opérateur ;
- Commentaire associé à la demande : zone de texte libre pour expliquer la demande. Ce champ est facultatif.

Demande - invalidation		× Annule
1 Choix de la déclaration	2 En-tête de la demande	3 Pièce(s) justificative(s)
< Précédent		Suivant 👂
Motif de la demande : *		
INV13 - Placement sous le régime de l'entrepôt douanier alors que les m	archandises ne peuvent plus être placées sous ce régime.	×
Justification règlementaire :		
Article 237-2 du CDU		
Référence opérateur de la demande : *		
Demande invalidation test 123		
Commentaire associé à la demande :		
Ceci est un test.		

En validant le bouton « suivant », la partie sur les pièces justificatives s'ouvre.

Il est possible d'ajouter plusieurs pièces justificatives : le type de pièce se sélectionne dans une liste prédéfinie et le numéro de référence est libre.

Demande	- invalidation			× Annule
	1 Choix de la déclaration	2 En-tête de la demande Pièce	3 s) justificative(s)	
< Précédent]		Envo	yer la demande
Pièces justific	catives	Νυτρότο 4ο εδίδεορεο		
1	C406	CITES VIOLON 123	0	<u></u>
2	A010	JUS D ORANGE	0	
		« < 1 > »		
			+ Ajouter une p	ièce justificative
a dem	nande est com	olétée. Cliquer sur le bouton : Envoyer la demande		

La référence douane de la demande est délivrée. L'écran présente le cycle de vie de la demande, un récapitulatif de la demande, et la déclaration concernée.

✓ Demande d'invalidation							≡ 5	Action(s)
Réf. douane de la demande 25FR000002389IE414 FR3	EORI Procédure 347727950 CARGO	État Prolongation En cours Non						
Cycle de vie	Cycle de vie							
Motif		Date			l ibellé évènement		Commentaire	
Declaration(s)		31/03/2025, 14:25:12			Demande d'invalidation		connentance	
				171 « < 🛈	> >> 10 🗸			
	Informations de la demande							-
	Motivation opérationnelle							
	Déclaration sans colis							
	Motivation réglementaire			Co	le			
	n/a			11	NV01			
	Référence opérateur de la deman	ide						
	gjdfhjgh							
	Commentaire associé à la deman	de						
	jfgjhfh							
								11.
	Déclarations							-
				Liste des décla	rations			
		CRN	LRN	MRN	Flux	Nature de la déclaration	État	
	> 25	FRD0000001930CR6	20250313CB	25FRD0720001930MR6	IMPORT	Déclaration standard	Accepté	0
				«« « () » »	1 / 1 sur 1			

2. La demande de rectification

Les étapes 1 et 2 sont les mêmes que pour la demande d'invalidation. L'étape 3 « détail de la demande » diffère. La déclaration s'ouvre, avec les trois parties. Seuls les champs non grisés peuvent être rectifiés.

Demande - rectification		× Annuter
1 Choix de la déclaration	2 3 Encline de la demande Décale de la demande	
< Précédent	CRN 24FRD0000006906CR9 MRN 24FRD3480006906MR0 LRN 20240512CMOTEST	I Action(s)
Données générales (D) Données communes (GS) N°1	Article(s) (5) - 65 N*1	Visualiser les changements Simuler la
	« Connée commune n°1 sur 1 >> >> >> >> >> >> >> >>>>>>>>>>>>>>	Réinitialiser les changements
Données communes (GS) Acteur(s) Conditions de livraison *	« < () > »	Envoyer la comunide
Pays d'expedition Entrepôt Document(s)	Localisation des marchandises *	

Une fois les rectifications effectuées, les actions possibles sont :

- visualiser les changements ;
- simuler la liquidation ;
- réinitialiser les changements ;
- envoyer la demande.

L'écran de consultation de la demande est le même que pour l'invalidation. Le numéro douane de la demande est attribuée.

3. La demande d'annulation

Cette demande est possible uniquement pour les déclarations anticipées. Les écrans et fonctionnalités sont les mêmes que pour la demande d'invalidation.

4. La demande de modification

Cette demande est possible uniquement pour les déclarations anticipées. Les écrans et fonctionnalités sont les mêmes que pour la demande de rectification.

V. <u>Rechercher</u>

La fonction recherche offre trois types de recherche : « déclarations », « demandes » et « modèle(s) ».

DOUANES & DROITS INDIRECTS	DELTA-IE Téléprocédure de dédouanement	ACCUEIL	déclarer ~	DEMANDE V RECHERCHE
	🏠 / Accueil / Recherche			
	Déclarations Dema	indes l	Modèle(s)	
	Selectionner un type d'ide	ntifiant	~	
	> Critères de recherche ava	ancée		

1. La recherche de déclarations

La fonction simple permet de rechercher par type d'identifiant : CRN, LRN et MRN.

L'onglet critères de recherche avancée offre plus de possibilités :

- type de flux, de procédure ou mode ;
- états, types de déclarations ;
- dates ;
- bureaux : type de bureaux et/ou numéro de bureau.

Déclarations Demandes	M	odèle(s)	
Selectionner un type d'identifia	ant	×	5 Effacer les champs Q Rechercher
V Critères de recherche avancée			
Flux import Export		Procédure Cargo Express	Mode Nationale Communautaire
Etats	~	Type de déclaration 🗸	Relation deco
Acteurs			Date
Type d'acteur	~	EORI ou nom d'acteur	Filtrer par date
Régime			Bureaux
Régime sollicité	~	Régime précédent	Type de bureau 🗸 Numéro de bureau

Un écran avec l'ensemble des déclarations sélectionnées s'ouvre et permet de faire le lien directement avec la déclaration recherchée.

2. La recherche sur les demandes

La fonction simple permet de rechercher par numéro de demande.

L'onglet critère de recherche avancée offre plus de possibilités :

- type de flux, de procédure ou mode ;
- états, type de demande ;
- date.

	he			
Déclarations	Demandes	Modèle(s)		
Rechercher par référe	ence douane de	la demande		
✓ Critères de recherci	the avancée			
O Import O Eq	port	O Cargo O Express	O Nationale	O Communautaire
Etats	~	Type de demande	✓ Relation de	.co
Date				
Filtrer par date				ë
Acteurs		Bureaux		

3. La recherche sur les modèles

La fonction simple permet de rechercher par nom de modèle et de trier par date.

